

АДМИНИСТРАЦИЯ МОРШАНСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.12.2018

г. Моршанск

№ 1114

Об утверждении муниципального задания муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая центральная библиотека Моршанского района» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации района от 08.10.2015 № 945 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнении работ) в отношении муниципальных учреждений Моршанского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», решением Моршанского районного Совета народных депутатов от 20.12.2018 № 50 «О бюджете Моршанского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая центральная библиотека Моршанского района» и расчета нормативных затрат на выполнение услуги в рамках муниципального задания на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы согласно приложения.
2. Отделу культуры, массового спорта и архивной работы администрации района (Дубень) довести утвержденное муниципальное задание до муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая центральная библиотека Моршанского района».
3. Отделу организационной и кадровой работы администрации района (Ивашина) разместить настоящее постановление на официальном сайте в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации района Н.В. Шохина.

Глава района

П.М. Фетискин

В.И. Дубень  
8(47533)4-67-32

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации района  
от 27.12.2018 № 1114

УТВЕРЖДАЮ

Глава района

П.М. Фетискин

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы**

Наименование муниципального учреждения - муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Межпоселенческая центральная библиотека Моршанского района»

Форма ОКУД	по	Коды 0506001
Дата		

Виды деятельности муниципального учреждения - Деятельность библиотек и архивов

По ОКВЭД	07
По ОКВЭД	0005
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	

Вид муниципального учреждения – библиотека

(указывается вид муниципального учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

## ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1)</sup>

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

00000000006830094207 01100000000000100110 1101
--

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги<sup>2)</sup>:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
00000000006830094207011000000000001001101101	Количество посещений	-	-	В стационарных условиях	-	Количество посещений	Чел.	792	220 000	220 000	220 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%
-----

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
000000000 068300942 070110000 000000010 01101101	Количество пользователей	-	-	В стационарных условиях	-	Количество пользователей	Чел.	792	22 000	22 000	22 000	342,9	365,6	365,6

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%
-----

### 4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Закон	Государственная Дума	06.10.2003	131-ФЗ	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Решение	Моршанского районного совета народных депутатов	28.06.2012	408	«Об утверждении Порядка «Установления определения тарифов (цен) на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Моршанском районе»

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 9 октября 1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 года №149 –ФЗ « Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22.06.1998 № 341 «О формировании государственной политики в области сохранения библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса страны»;
- Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20.02.2008 № 32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»;
- Закон Тамбовской области от 21.06.1996 года № 67-З «О библиотечном деле в Тамбовской области»;
- Правила пользования МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Моршанского района» утвержденными приказом директора №45 от 21.12.2011г.;
- Решение районного Совета народных депутатов от 20.12.2018 № 50 «О бюджете Моршанского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информационный стенд	<ul style="list-style-type: none"> <li>- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию муниципальной услуги;</li> <li>- полный текст регламента с приложениями;</li> <li>- правила пользования библиотекой;</li> <li>- положение о персональных данных;</li> <li>-блок-схема;</li> <li>- краткое описание порядка предоставления услуги;</li> <li>- образец заявления для письменного обращения заявителя за оказанием муниципальной услуги</li> <li>- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;</li> <li>-порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц.</li> </ul>	По мере внесения изменений
2.В сети Интернет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адрес библиотеки;</li> <li>- Режим работы библиотеки;</li> <li>- Правила пользования библиотекой.</li> </ul>	По мере внесения изменений

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>5)</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Реорганизация или ликвидация учреждения, исключение услуги из перечня муниципальных услуг (работ), в случае внесения изменений в показатели муниципального задания, в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменений размера бюджетных ассигнований

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации района, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
Текущий контроль	По плану09	Начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы Дубень В.И.
Документарная проверка	По мере предоставления отчетов	Начальник отдела культуры, массового спорта и архивной работы Дубень В.И.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально

4.2. сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 10 числа месяца следующего за отчетным

4.3. иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>6)</sup> \_\_\_\_\_

**Соглашение о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг и (или) выполнение  
муниципальных работ**

г. Моршанск

"29 " декабря 2018 г.

Учредитель Администрация Моршанского района Тамбовской области (далее- Учредитель), в лице главы района Фетискина Павла Михайловича, действующего (Ф.И.О. главы района)  
на основании Устава Моршанского района Тамбовской области\_зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 01.11.2005 за государственным регистрационным номером RU 685090002005001 (наименование, дата, номер нормативного правового акта) с одной стороны, и муниципальное учреждение - муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная библиотека Моршанского района»\_ (далее - Учреждение), в лице директора Сучковой Татьяны Алексеевны, (наименование муниципального учреждения) (Ф.И.О. руководителя)  
действующей на основании Устава, утвержденного постановлением администрации Моршанского района от 31.10.2011 №1219, с другой стороны, вместе именуемые (наименование, дата, номер правового акта)  
Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Моршанского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений;

2.1.2. перечислять Учреждению Субсидию в размере и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение к Примерному соглашению о порядке выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ));

2.1.3. рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в

срок не позднее 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание: показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также нормативных затрат, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии, если в установленные настоящим Соглашением сроки не получены отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный период.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

2.3.2. своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

2.3.3. предоставлять Учредителю отчет об исполнении муниципального задания за первый, второй, третий кварталы текущего финансового года в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предварительный отчет – не позднее 25 ноября, до 1 февраля текущего финансового года - отчет об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

2.4.2. расходовать Субсидию самостоятельно.

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «\_\_ 31 декабря \_\_» \_\_\_\_ 2019 г.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.



5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр - Учредителю, один экземпляр — Учреждению.

## 6. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

### Учредитель

Место нахождения

Тамбовская область, г.Моршанск,  
Октябрьская площадь, 37

Банковские реквизиты

ИНН 6809002612  
КПП 682601001  
ОКАТО 68216832000  
ГРКЦ ГУ Банка России по Тамбовской  
области  
БИК 046850001  
р/с 40101810000000010294  
л/с 03643009420

Глава района

\_\_\_\_\_ Фетискин П.М.

М.П.

### Учреждение

Место нахождения:

393950, Тамбовская область,  
г.Моршанск, ул.Лотикова, дом №85

ИНН 6809003824

КПП 680901001

Р/сч 40701810468501000019

БИК 046850001

В ОТДЕЛЕНИИ ТАМБОВ

Директор МБУК «Межпоселенческая  
центральная библиотека Моршанского  
района»

\_\_\_\_\_ Сучкова Т.А.

М.П.

## Приложение

к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и (или) выполнение муниципальных работ от 29 декабря 2018 года б/н

### График перечисления Субсидии на 2019 год МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Моршанского района»

Сроки перечисления Субсидии <sup>1</sup>	Сумма, рублей
- до 31 января 2017 года	628 583,0
- до 28 февраля 2017 года	628 583,0
- до 31 марта 2017 года	628 583,0
- до 30 апреля 2017 года	628 583,0
- до 31 мая 2017 года	628 583,0
- до 30 июня 2017 года	628 583,0
- до 31 июля 2017 года	628 583,0
- до 31 августа 2017 года	628 583,0
- до 30 сентября 2017 года	628 583,0
- до 31 октября 2017 года	628 583,0
- до 30 ноября 2017 года	628 583,0
- до 31 декабря 2017 года	628 587,0
<b>ИТОГО</b>	<b>7 543 000,0</b>

#### Учредитель

##### Место нахождения

Тамбовская область, г. Моршанск,  
Октябрьская площадь, 37

##### Банковские реквизиты

ИНН 6809002612  
КПП 682601001  
ОКАТО 68216832000  
ГРКЦ ГУ Банка России по Тамбовской  
области  
БИК 046850001  
р/с 40101810000000010294  
л/с 03643009420

Глава района

\_\_\_\_\_  
Фетискин П.М.  
М.П.

#### Учреждение

##### Место нахождения:

393950, Тамбовская область, г. Моршанск,  
ул. Лотикова, дом №85

ИНН 6809003824

КПП 680901001

Р/сч 40701810468501000019

БИК 046850001

В ОТДЕЛЕНИИ ТАМБОВ

Руководитель

\_\_\_\_\_  
Сучкова Т.А.  
М.П.

<sup>1</sup> График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление Субсидии в срок не позднее одного месяца после официального опубликования решения о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

## Расчеты

### объема нормативных затрат на оказание муниципальным учреждением культуры муниципальной услуги на 2019 год

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги	Объем муниципальной услуги
		руб. за ед.	руб. за ед.	руб. за ед.	Ед.
1		2	3	5	6
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей	0000000000683009 4207011000000000 001001101101			342,9	22 000

